

**ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА**

Схвалено

Вченою радою Чернівецького
національного університету
імені Юрія Федьковича,
протокол № 8
від 31 серпня 2016 р.

Затверджено

Ректор Чернівецького національного
університету
імені Юрія Федьковича
С.В. Мельничук
31 серпня 2016 р.



**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА
ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ**

**ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО)
РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**ГАЛУЗІ ЗНАНЬ
07“УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ”**

**СПЕЦІАЛЬНОСТІ
073“МЕНЕДЖМЕНТ”**

**СПЕЦІАЛІЗАЦІЇ
“МЕНЕДЖМЕНТ ТУРИСТИЧНОЇ ІНДУСТРІЇ”**

Чернівці – 2016

Освітня програма підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 “Менеджмент”, спеціалізації “Менеджмент туристичної індустрії”

Програма відповідає першому (бакалаврському) рівню вищої освіти та шостому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікації.

Проектна група програми:

1.доктор економічних наук, професор **Зоя Іванівна ГАЛУШКА**

2.кандидат сільськогосподарських наук, доцент кафедри економічної географії та екологічного менеджменту **Ольга Миколаївна ДАНІЛОВА**

3. кандидат географічних наук, доцент кафедри економічної географії та екологічного менеджменту **Михайло Володимирович ЦЕПЕНДА**

Гарант освітньої програми:

доктор географічних наук, професор **Валерій Петрович РУДЕНКО**

Програму узгоджено:

Декан факультету

Перший проректор

проф. В.П.Руденко

проф. Р.І.Петришин

1. Загальна характеристика освітньої програми

Мета освітньої програми: підготовка кваліфікованих фахівців-менеджерів з новими поглядами та способом мислення, лідерськими навичками та готовністю вирішувати проблеми у сфері керівництва та адміністрування економічних та еколого-економічних процесів на підприємствах та в організаціях різних форм власності виробничої та невиробничої сфер діяльності. Орієнтовними сферами професійної діяльності є здійснення практичного управління процесами на виробничих та комерційних підприємствах, фінансових організаціях та у сфері послуг; адміністрування та керування в державних установах; організування в некомерційних організаціях.

Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у галузі управління та адміністрування, що направлено на здобуття студентом: знань, умінь та навичок в управлінні, організації, аналітиці, маркетингу та адмініструванні сучасних структур на ринку туристичної індустрії, вміння обирати оптимальні стратегічні пріоритети спрямовані на їх розвиток та діяти в інтересах суспільства і держави.

Отримані компетенції дозволять випускникам займати посади фахівців та керівників адміністративного та економічного профілю в органах державного управління, у структурах різних форм власності туристичного профілю, громадських організаціях тощо

Орієнтація програми: студенти отримують необхідні знання і практичні навички у сфері туристичного менеджменту, послуг, туризму; систематизації, узагальнення інформації, основних і спеціальних методах розробки управлінських та господарських рішень у сфері професійної діяльності в умовах невизначеності та ризику, аналізу внутрішнього і зовнішнього середовища, формування і реалізації кадрової політики та можуть вирішувати проблеми оптимізації матеріальних, фінансових й інформаційних потоків, узгоджувати логістичну, маркетингову, операційну і виробничу стратегії.

Програмні компетентності (загальні)

- *Соціально-особистісні компетентності* : розуміння та сприйняття етичних норм поведінки відносно інших людей і відносно природи; розуміння необхідності та дотримання норм здорового способу життя; здатність навчатися; здатність до критики й самокритики; креативність, здатність до системного мислення; адаптивність і комунікабельність; турбота про якість виконуваної роботи; вміння працювати самостійно; толерантність; здатність працювати в мультидисциплінарному та мультинаціональному середовищі; екологічна грамотність, займають активну житеву

- *Загальнонаукові компетентності:* базові уявлення про основи філософії, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, знання вітчизняної історії, економіки й права, розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати в

професійній і соціальній діяльності; базові знання в галузі сучасних інформаційних технологій; навички використання програмних засобів і навички роботи в комп'ютерних мережах, уміння створювати бази даних і використовувати інтернет-ресурси; базові знання фундаментальних наук, в обов'язі, необхідному для освоєння загальнопрофесійних дисциплін; базові знання в галузі, необхідні для засвоєння загальнопрофесійних дисциплін.

- *Інструментальні компетентності*: здатність до письмової й усної комунікації рідною мовою; знання іншої мови (мов); навички роботи з комп'ютером; навички управління інформацією; дослідницькі навички.

Програмні компетенції (фахові – відповідно спеціальності)

Фахові компетентності бакалавра з менеджменту передбачають вміння, знання та навички щодо виконання:

- *дослідно-аналітичних функцій*: здатність використовувати науковий підхід до планування діяльності підприємств загалом і тур індустрії зокрема; здійснювати аналіз сучасного стану та стратегічного розвитку і їх розміщення; здатність отримувати, опрацьовувати та аналізувати показники господарчих, економічних та фінансових результатів діяльності підприємця та малого підприємства; вирішувати практичні задачі, пов'язані з управлінням ресурсного забезпечення діяльності підприємства;

- *технологічних функцій*: здатність використовувати сучасну інформаційну технологію і засоби комунікацій, що необхідні для здійснення управлінського процесу; здатність складати, оформлювати та оперувати документацією;

- *організаційних функцій*: здатність налагоджувати довготривалу співпрацю зі споживачами, фінансово-кредитними установами, страховими компаніям; орієнтуватись у системі джерел підприємницького права; аналізувати, узагальнювати та правильно застосовувати норми підприємницького права в господарській діяльності, роз'яснити їх зміст іншим; здатність організовувати рекламно-інформаційні заходи та застосовувати ефективні маркетингові комунікації з існуючими та потенційними споживчими ринками; здатність працювати з людьми, володіння мистецтвом управління людськими ресурсами; здатність до самооцінки, уміння робити правильний вибір і безупинно підвищувати кваліфікацію;

- *управлінських функцій*: здатність з'ясовувати причинно-наслідкові зв'язки, аналізувати й узагальнювати зовнішню та внутрішню управлінську інформацію для здійснення планування, організації, мотивації працівників і контролю за діяльністю підлеглих в підрозділах підприємств загалом та сфери туристичної індустрії зокрема; здатність ефективно використовувати інструментарій і технології сучасного менеджменту в управлінні підприємств та структур туристичного профілю; здатність розуміти основні принципи, характеристики об'єктів, прийоми і способи бухгалтерського обліку; здатність аналізувати, визначати ефективність фінансово-господарської діяльності підприємств; здатність

економічно обґрунтовувати управлінські рішення, планувати та організувати роботу офісу; здатність ведення ділових комунікацій.

Перелік навчальних дисциплін освітньої програми

Обов'язкова складова

№ п/п	НАЗВА ДИСЦИПЛІНИ	Кількість кредитів	Кількість годин	Кількість аудиторних годин	Кількість годин на самостійне вивчення	Форма контролю
1	Українська мова	3	90	30	60	іспит
2	Актуальні питання історії та культури України	5	150	50	100	іспит
3	Іноземна мова	6	180	90	90	залік, іспит
4	Філософія	4	120	40	80	іспит
5	Вища математика	6	180	60	120	іспит
6	Прикладна математика	4,5	135	60	75	залік
7	Інформаційні системи і технології	6	180	90	90	іспит
8	Статистика	4,5	135	60	75	іспит
9	Економічна теорія	5	150	75	75	іспит
10	Мікроекономіка	4	120	60	60	іспит
11	Макроекономіка	4	120	45	75	іспит
12	Економіка підприємств	5	150	60	90	іспит
13	Гроші та кредит	4	120	60	60	іспит
14	Фінанси	5	150	60	90	іспит
15	Фінанси підприємства	4	120	60	60	іспит
16	Облік і аудит	5	150	60	90	іспит
17	Маркетинг	5	150	60	90	іспит
18	Міжнародні економічні відносини	5	150	60	90	іспит
19	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	4	120	60	60	іспит
20	Менеджмент	5	150	60	90	іспит
21	Теорія організації	4	120	60	60	іспит
22	Операційний менеджмент	4	120	60	60	іспит
23	Управління персоналом	5	150	60	90	іспит
24	Самоменеджмент	3	90	45	45	залік
25	Адміністративний менеджмент	4	120	60	60	іспит
26	Комунікаційний менеджмент	4	120	55	65	іспит
27	Стратегічне управління	3	90	44	46	іспит
28	Управління інноваціями	4	120	55	65	іспит
29	Державне та регіональне управління	4	120	60	60	іспит
30	Логістика	4	120	60	60	іспит
31	Основи охорони праці	3	90	44	46	іспит
32	Соціологія	3	90	30	60	залік
33	Адміністративне право	5	150	60	90	іспит
34	Трудове право	4	120	60	60	іспит
35	Курсова робота	6	180			
Загалом		148,0	4440	1953	2487	

Вибіркова складова/ вибір факультету

№ п\п	НАЗВА ДИСЦИПЛІНИ	Кількість кредитів	Кількість годин	Кількість аудиторних годин	Кількість годин на самостійне вивчення	Форма контролю
1	ГІС і технології у менеджменті	6	180	60	120	залік
2	Географія ПРП України	9	270	90	180	іспит
3	Економічна і соціальна екологія	5	150	60	90	залік
4	Історія та географія природокористування в Україні	4	120	60	60	залік
5	Планування природоохоронної діяльності/ Планування туристичної діяльності підприємств	3	90	45	45	іспит
6	Організація природоохоронної діяльності (ОПД) / Організація туристичної діяльності (ОТД)	6	180	60	120	залік
Загалом		33	990	375	615	

Вибіркова складова / вибір студента

№ п\п	НАЗВА ДИСЦИПЛІНИ	Кількість кредитів	Кількість годин	Кількість аудиторних годин	Кількість годин на самостійне вивчення	Форма контролю
1	Фізичне виховання / Вступ до спеціальності	3	90	30	60	залік
2	Основи економічної науки / РПС та інфраструктура ринку	3	90	30	60	залік
3	Основи бізнес планування в менеджменті/ Фізичне виховання / Громадське здоров'я та медицина порятунку	3	90	30	60	залік
4	Природні ресурси і кадастри / Техніка і технологія природоохоронної галузі	4	120	60	60	залік
5	Основи туристичного лісознавства / Туристичне країнознавство	7	210	75	135	залік
6	Економіка природокористування / Регіональна економіка	3	90	45	45	залік
7	Системний аналіз ПОД / Ресурсний менеджмент в туризмі	5	150	54	96	залік
8	Основи менеджменту сільського туризму / Районне планування рекреаційно-туристичних зон	4	120	60	60	залік
	Військова підготовка*	29	870			
Загалом		32	960	384	576	

Практична підготовка

№	Вид діяльності	Кількість кредитів	Кількість годин
1	Навчальна практика	4,5	135
2	Навчальна практика	4,5	135
3	Виробнича практика	4,5	135
4	Виробнича практика	6	180

3. Визначення форм державної атестації здобувачів вищої освіти за освітньою програмою

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Випускна атестація проводиться на основі оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетентностей, зазначених у першому розділі освітньої програми. Атестація здійснюється у формі: ▪ публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи; ▪ комплексного атестаційного іспиту з дисциплін “Менеджмент”, “Адміністративний менеджмент”, “Стратегічне управління”, “Управління персоналом”, «Маркетинг», «Міжнародні економічні відносини» (7,5 кредитів)
Вимоги до заключної кваліфікаційної роботи	Процедура перевірки на плагіат визначається ВНЗ. Порядок та вимоги до оприлюднення визначаються ВНЗ зокрема на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу повинна бути оприлюднена кваліфікаційна робота.

4. Очікувані результати навчання (загальні)

- Демонструвати навички володіння державною та іноземними (ною) мовами (мовою);
- Визначити зміст базових понять світоглядних та суміжних наук;
- Проявляти професійну толерантність до етичних принципів;
- Володіти навичками реалізації на практиці принципів, функцій та методів менеджменту; технології управління та ухвалення рішень; системних компетенцій з метою виявлення та реалізації організаційних резервів удосконалення діяльності.
- З’ясовувати причинно-наслідкові зв’язки в організаціях.
- Вміти аналізувати й узагальнювати матеріал у певній системі.
- Уміти порівнювати факти на основі здобутих з різних джерел знань.
- Уміти налагоджувати ефективні комунікації у процесі управління.
- Розробляти технології з прийняття та реалізації управлінських рішень.
- Вміти структурувати завдання відповідно до чисельності та кваліфікації виконавців; здійснювати делегування повноважень.
- Визначати та оцінювати ефективність менеджменту організації.

5.Очікувані результати (фахові – відповідно спеціальності)

- Демонстрація знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- Організація групової роботи на основі знання процесів групової динаміки і принципів формування команди, уміння проводити аудит людських ресурсів і здійснювати діагностику організаційної культури у сфері туріндустрії.
- Володіння різними способами розв'язання конфліктних ситуацій при проектуванні міжособистісних, групових і організаційних комунікацій на основі сучасних технологій управління персоналом у сфері туріндустрії, в тому числі, в міжкультурному середовищі.
- Здатність аналізувати взаємозв'язки між функціональними стратегіями туристичних компаній з метою підготовки збалансованих управлінських рішень.
- Здатність брати участь в управлінні проектом, програмою впровадження технологічних і продуктових інновацій або програмою організаційних змін у сфері тур індустрії.
- Уміння моделювати бізнес-процеси і використовувати методи реорганізації бізнес-процесів в практичній діяльності організацій туристичного профілю.
- Володіння навичками координації підприємницької діяльності з метою забезпечення узгодженості виконання бізнес-плану всіма учасниками.
- Здатність до активної участі у реалізації функціональної та конкурентної стратегій організацій, підприємств або установ туристичного профілю при здійсненні комплексу заходів операційного управління, спрямованого на задоволення потреб споживачів і отримання прибутку відповідно до наданих повноважень і виділеними ресурсами.
- Володіння навичками поетапного контролю реалізації бізнес-планів і умов укладених угод, договорів і контрактів, умінням координувати діяльність виконавців за допомогою методичного інструментарію реалізації управлінських рішень в області туристичного менеджменту для досягнення високої узгодженості при виконанні конкретних проектів і робіт.
- Уміння вирішувати організаційно-технічні проблеми і розподіляти повноваження з метою досягнення заданих показників виробництва і реалізації продукції, підвищення якості і конкурентоспроможності товарів і послуг, економного і ефективного використання матеріальних, фінансових і трудових ресурсів.
- Уміння вирішувати соціально-психологічні проблеми, регулювати організаційні конфлікти, налагоджувати міжособистісні і групові комунікації в рамках туристичної команди, стимулювати персонал команди до оптимального досягнення оперативних управлінських цілей і підвищенню якості праці.
- Володіння навичками документального оформлення рішень в управлінні діяльністю організацій сфери туріндустрії при впровадженні технологічних, продуктових інновацій або організаційних змін.
- Уміння зібрати інформацію для аналізу попиту на туристичну продукцію або послуги і прогнозу збуту за допомогою вивчення і оцінки потреб споживачів.

- Уміння обробки, аналізу та інтерпретації інформації для оцінки ефективності оперативних управлінських рішень у галузі туристичного бізнесу.
- Володіння навичками бізнес-планування створення і розвитку нових організацій (напрямків діяльності, продуктів) у сфері управління туристичною діяльністю.

