

Затверджую
Ректор Чернівецького національного
університету імені Юрія Федьковича

_____ Роман ПЕТРИШИН

ПРОЄКТ

Положення

про постійну комісію з питань регламенту та кадрової політики
при Вченій раді географічного факультету
Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Затверджено на засіданні

Вченої ради географічного факультету

протокол № ____ від «____» квітня 2021 року

Голова Вченої ради

Мирослав Заячук

1. Загальні положення

Постійна Комісія при Вченій раді географічного факультету з питань регламенту та кадрової політики створюється, затверджується за рішенням Вченої ради. На першому засіданні обирається голова, заступник та секретар Комісії.

У своїй діяльності Комісія зобов'язана діяти на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича та Положенням про Вчену раду географічного факультету, Регламентом Вченої ради географічного факультету та Положенням про цю Комісію.

Комісія є колегіальним органом при Вченій раді факультету у визначеній їй сфері предметної компетенції та відповідальності. Діяльність Комісії спрямована на дотримання власного регламенту Вченою радою географічного факультету у здійсненні нею повноваження передбачених законодавством України, Статутом Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, Положенням про факультет та Положенням про Вчену раду факультету, також на здійснення моніторингу щодо окремих питань кадрової політики структурних підрозділів (кафедр) факультету.

Комісія підзвітна та підконтрольна Вченій раді факультету і щорічно звітує про свою роботу на її засіданні.

2. Завдання та напрямки роботи Комісії

2.1. Повноваження Комісії у сфері дотримання власного Регламенту Вченою радою факультету.

Моніторинг дотримання Вченою радою географічного факультету порядку підготовки і проведення її засідань, процедури розгляду питань, віднесених до її повноважень, порядку здійснення контрольних функцій Вченою радою факультету.

Моніторинг відкритості, гласності та демократичності роботи Вченої ради факультету.

Моніторинг щодо запобігання конфлікту інтересів членів Вченої ради географічного факультету.

Моніторинг за неухильним дотриманням Вченою радою факультету прийняття рішень з кадрових питань.

Моніторинг за дотриманням процедури при внесенні змін до регламенту Вченої ради факультету.

За наслідками моніторингу із вище зазначених питань Комісією ухвалюються відповідні рішення.

Погодження та розмежування повноважень Комісії з повноваженнями інших постійних Комісій при Вченій раді факультету.

2.2. Повноваження Комісії у сфері кадрової політики факультету

Рекомендації щодо продовження строкових трудових угод професорсько-викладацьким складом на відповідні терміни;

Рекомендації щодо обрання за конкурсом завідувачів кафедр та участь в організації виборчого процесу;

Рекомендації щодо обрання та посади асистентів та доцентів;

Рекомендації щодо присвоєння вчених звань.

3. Права Комісії

3.1. Голова комісії має право вносити пропозиції щодо персонального складу комісії.

3.2. Голова та члени мають право:

- запрошувати на свої засідання голову Вченої ради факультету, його заступника та посадових осіб (завідувачів кафедр) для участі в підготовці відповідних питань.
- запрошувати (за необхідності) на свої засідання претендентів щодо продовження терміну дії строкових трудових угод, призначення на посади та тих хто претендує на присвоєння вченого звання.
- безперешкодно користуватися з метою підготовки питань, що є предметом діяльності Комісії, документами відповідних підрозділів факультету.

3.3. У випадках форс – мажорних обставин, або необхідності термінового вирішення нагальних питань, що входять до компетентності Вченої ради факультету Комісією можуть ініціюватись позапланові засідання Вченої ради.

Організація роботи постійної комісії з питань регламенту та кадрової політики

4.1. Основною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться не рідше як один раз на квартал. Рішення про проведення засідання приймає голова Комісії.

4.2. Члени Комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях.

4.3. Засідання проводить голова Комісії, а в разі його відсутності – заступник голови.

4.4. Рішення Комісії приймаються більшістю голосів від кількості присутніх членів та оформляються протоколами, які підписують голова та секретар Комісії.

4.5. Усі рішення Комісії фіксуються у формі протокольних записів. Протоколи Комісії на пізніше ніж в продовж 5 робочих днів з часу проведення засідання оприлюднюються на сайті Вченої ради факультету. За необхідності засідання Комісії можуть проводитися дистанційно з використанням засобів відеозв'язку.

4.6. Організаційне забезпечення засідань Комісії, підготовку необхідних матеріалів і оформлення протоколів засідань здійснює секретар Комісії.