

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ
ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА
ГЕОГРАФІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор

Чернівецького національного
університету

імені Юрія Федьковича

Роман ПЕТРИШИН

« 21 » квітня 2021 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ГЕОГРАФІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Затверджено:

на засіданні Вченої ради

географічного факультету

протокол № 12 від «21» квітня 2021р.

Голова Вченої ради

Мирослав ЗАЯЧУК

Чернівці, 2021

1. Загальні положення

1.1. Положення про географічний факультет розроблено на основі Закону України «Про вищу освіту» та Статуту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

1.2. Географічний факультет є самостійним організаційним і навчально-науковим підрозділом, який входить до структури Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (далі - ЧНУ).

1.3. Географічний факультет об'єднує такі кафедри: фізичної географії, геоморфології та палеогеографії; економічної географії та екологічного менеджменту; географії України та регіоналістики; географії та менеджменту туризму; геодезії, картографії та управління територіями; гідрометеорології та водних ресурсів та кафедра соціальної географії та рекреаційного природокористування. У структурі

1.4. Географічний факультет здійснює підготовку здобувачів вищої освіти з таких спеціальностей: «Географія», «Середня освіта (географія)», «Менеджмент», «Науки про Землю», «Геодезія та землеустрій» та «Туризм».

1.5. Факультет створюється, реорганізується чи припиняє свою діяльність наказом ректора ЧНУ, який видається на основі рішення Вченої ради університету.

1.6. У своїй діяльності географічний факультет керується Законом України «Про вищу освіту» та нормативними актами Міністерства освіти і науки України, рішеннями Вченої ради ЧНУ, організаційно-розпорядчими документами адміністрації університету, Вченої ради факультету.

1.7. Право на реалізацію освітньої діяльності факультет має з моменту отримання ліцензії на відповідні спеціальності.

1.8. Географічний факультет не є юридичною особою.

1.9. Зміст та регламентацію роботи географічного факультету визначають перспективні та річні плани роботи факультету.

2. Основні завдання та напрямки діяльності

географічного факультету

2.1. Основними завданнями географічного факультету є:

- підготовка здобувачів вищої освіти відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та вимог Державних стандартів вищої освіти;
- забезпечення високої професійної якості підготовки фахівців ліцензованих спеціальностей;
- співробітництво з організаціями, установами, освітніми закладами для забезпечення змісту підготовки фахівців із спеціальностей географічного факультету;
- створення умов для задоволення потреб особистості в інтелектуальному, культурному, моральному та фізичному розвитку;
- координація роботи з підготовки монографій та інших наукових праць, підручників, навчальних посібників, методичних праць за профілями географічного факультету;
- удосконалення якості освітнього процесу в системі професійної підготовки майбутніх фахівців;
- організація та популяризація наукових досліджень і заходів, співробітництво із вітчизняними та зарубіжними науковими і академічними установами з метою стимулювання якісної наукової роботи науково-педагогічних працівників кафедр і здобувачів вищої освіти;
- покращення матеріально-технічної бази факультету та соціальної інфраструктури, матеріальна та соціальна допомога співробітникам, здобувачам вищої освіти географічного факультету.

2.2. Основними напрямками діяльності географічного факультету є:

- забезпечення єдності професійної підготовки фахівців для системи освіти;
- реалізація Державних стандартів освіти, розробка освітньо-професійних та освітньо-наукових програм, навчальних, робочих програм та силябусів з обов'язкових та вибіркових дисциплін у відповідності до потреб навчального процесу;
- здійснення профорієнтаційної роботи, проведення своєчасного аналізу підготовки кадрів із спеціальностей факультету, сприяння працевлаштуванню випускників;

- інтенсифікація процесу навчання, впровадження в навчальний процес новітніх освітніх технологій;
- підготовка пропозицій по відкриттю нових спеціальностей/освітніх програм на факультеті відповідно до потреб регіону;
- інтеграція навчального процесу та майбутньої професійної діяльності студентів, визначення баз проходження навчальних та виробничих практик здобувачів вищої освіти географічного факультету;
- забезпечення ефективної діяльності кафедр факультету, стабільності та наступності поколінь науково-педагогічних кадрів, створення умов для росту їх професійної майстерності;
- підвищення результативності науково-дослідної діяльності кафедр та науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти;
- формування органів студентського самоврядування, сприяння студентським організаціям у забезпеченні норм та нормативів соціально-побутових умов навчання та проживання здобувачів вищої освіти у гуртожитках;
- удосконалення методів і форм виховної роботи зі студентською молоддю, посилення ролі кураторів у процесі виховання здобувачів вищої освіти.

3. Права і повноваження географічного факультету

3.1. Географічний факультет має такі Права і повноваження:

- сприяння формуванню кадрового складу та штатного розпису кафедр факультету в межах затвердженого адміністрацією університету фонду;
- здійснення повного циклу навчально-наукової, господарської та виховної роботи;
- ухвалення навчальних планів, робочих навчальних планів та навчальних програм із дисциплін, що входять до освітніх програм спеціальностей географічного факультету;
- затвердження планів видання наукової і навчально-методичної літератури та її рекомендація до друку;
- формування розкладу занять спільно з навчальним відділом університету;

- контроль за виконанням графіку навчального процесу та розкладу навчальних занять, які проводяться зі здобувачами вищої освіти географічного факультету;

- допуск здобувачів вищої освіти до екзаменаційної сесії та підсумкової атестації;

- переведення здобувачів вищої освіти на наступний курс, продовження термінів складання сесій, надання академічних відпусток та рекомендації щодо переведення на індивідуальні графіки навчання здобувачів вищої освіти;

- призначення здобувачам вищої освіти стипендій та представлення здобувачів вищої освіти за успіхи у навчанні, науковій роботі, громадському житті факультету, спортивні результати, участь у спортивно-масовій роботі до різних форм морального та/або матеріального заохочення, внесення пропозицій адміністрації університету по накладанню стягнень чи відрахуванню здобувачів вищої освіти географічного факультету;

- формування рейтингових списків здобувачів вищої освіти відповідно до їхніх навчальних, наукових, громадських, спортивних, культурно-мистецьких та інших досягнень;

- представлення викладачів та співробітників до матеріального та/або морального заохочення, внесення пропозицій адміністрації університету щодо накладання стягнень на працівників факультету;

- технічне забезпечення навчального процесу на географічному факультеті;

- визначення баз для проведення практик, організація та контроль за їх проведенням;

- підготовка документів щодо працевлаштування випускників;

- доуніверситетська та профорієнтаційна підготовка абітурієнтів;

- підвищення кваліфікації спеціалістів, вчителів ЗЗСО та викладачів ЗВО;

- організація стажування викладачів, науковців та аспірантів;

- організація виховної роботи зі здобувачами вищої освіти, в тому числі в закріплених за факультетом гуртожитках;

- координація наукової роботи факультету;

- формування пропозицій щодо складу приймальних комісій та комісій із підсумкової атестації здобувачів першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти;
- участь у державних, міжнародних програмах, конкурсах, фондах;
- подання пропозицій щодо участі в загально-університетських проектах;
- ініціювання проведення конференцій, семінарів, симпозіумів тощо;
- інформаційно-рекламна діяльність;
- участь в оперативному управлінні майновим комплексом географічного факультету, утримання його в належному технічному та санітарному стані;
- забезпечення діловодства та документообігу факультету;
- проведення заходів з безпеки життя і здоров'я студентів та співробітників при проведенні навчальних занять у приміщеннях географічного факультету та структурно закріплених підрозділах.

4. Структура та органи управління географічним факультетом

4.1. Управління географічним факультетом здійснюється у відповідності до діючого законодавства та Статуту ЧНУ.

4.2. Колегіальним органом географічного факультету є Вчена рада факультету, склад якої затверджується наказом ректора. Для вирішення найважливіших питань можуть збиратися загальні збори трудового колективу факультету.

4.3. Безпосереднє керівництво діяльністю географічного факультету здійснює декан факультету, якого ректор за результатами конкурсного відбору та за згодою більшості від повного складу органу громадського самоврядування факультету призначає на термін до п'яти років та укладає з ним контракт.

4.4. Термін повноважень Вченої ради факультету – 5 років. Дочасні перевибори членів ради факультету можуть бути проведені на вимогу не менше 1/2 її членів.

4.5. Вчена рада географічного факультету заслуховує звіти декана і його заступників, завідуючих відповідних кафедр, керівників підрозділів, вирішує питання навчальної, наукової та господарської діяльності факультету; вносить пропозиції до Вченої ради ЧНУ про зміни його структури.

До компетенції Вченої ради географічного факультету належить: визначення напрямків наукової діяльності факультету, обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, доцентів та декана факультету; ухвалення навчальних програм, планів; вирішення питань організації навчально-виховного процесу та звіту факультету.

4.6. До Вченої ради факультету входять: декан, його заступники, завідувачі кафедр, голова профбюро факультету (при цьому не менш як 75 % складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники), представники здобувачів вищої освіти (голова студентської ради факультету, голова студентського профбюро, голова студентського парламенту – не менше 10 % складу ради). Інші члени ради обираються колегіально з числа провідних професорів та доцентів структурних підрозділів факультету. Голову Вченої ради факультету обирають таємним голосуванням члени Вченої ради (з числа членів Вченої ради). Засідання Вченої ради факультету відбувається не рідше як один раз на місяць. Рішення Вченої ради вважається правомірним, якщо на її засіданні присутні не менше 2/3 її членів, а ухвала приймається простою більшістю голосів (відкритим чи таємним голосуванням).

4.7. Повноваження членів Вченої ради географічного факультету припиняються у зв'язку із завершенням терміну повноважень ради факультету, звільненням із посади, вибуттям із числа працівників університету та/або особистою заявою. Зміни у складі Вченої ради факультету затверджуються наказом ректора за відповідним поданням ради.

4.8. Робота Вченої ради факультету здійснюється згідно з планом, який розробляється на навчальний рік та затвердженим регламентом.

4.9. Рішення Вченої ради факультету, в межах її повноважень, обов'язкове для всіх працівників та здобувачів вищої освіти факультету. Рішення Вченої ради географічного факультету можуть бути призупинені ректором та мотивовано скасовані Вченою радою ЧНУ за представленням ректора (проректора).

4.10. Організація діловодства Вченої ради факультету покладається на секретаря, який обирається радою факультету зі складу її колективу.

4.11. Питання, які виносяться на розгляд Вченої ради ЧНУ, попередньо розглядаються на Вченій раді географічного факультету.

4.12. Вчена рада факультету може делегувати право прийняття рішень з окремих питань методичній раді факультету, кафедрам, іншим підрозділам факультету чи створеним радою факультету комісіям.

4.13. Засідання Вченої ради географічного факультету є відкритими. Будь-хто з працівників факультету може бути присутнім на її засіданнях без права голосу при прийнятті рішення. Сторонні особи можуть бути присутні на засіданні ради факультету з дозволу Вченої ради.

4.14. Декан географічного факультету здійснює свою роботу під керівництвом ректора та проректорів (у частині виконання закріпленого за ними напрямку діяльності).

4.15. Декан географічного факультету здійснює керівництво навчальною, науковою, методичною та виховною роботою факультету на основі діючого законодавства, Статуту ЧНУ, а також обов'язків, покладених на нього ректором університету.

4.16. На декана географічного факультету покладається:

- безпосереднє керівництво деканатом з метою організації та здійснення навчальної, наукової, методичної та виховної роботи, профорієнтаційної роботи;
- організація виконання розпоряджень ректорату ЧНУ та контроль за їх виконанням;
- участь у засіданнях Вченої ради факультету;
- організація підготовки і реалізації освітніх програм, навчальних планів та навчальних програм, контроль за виконанням розкладу навчальних занять та здійснення контролю за його виконанням;
- контроль навчального навантаження викладачів та якості його виконання;
- формування академічних груп;
- здійснення планування і організація навчальних та виробничих практик;
- контроль за організацією самостійної роботи студентів;
- організація роботи атестаційних екзаменаційних комісій;

- організація обліку успішності здобувачів вищої освіти, переведення на наступний курс, допуск до атестації, організація зарахування раніше складених дисциплін;

- організація виховного процесу на факультеті, контроль за виконанням планів виховної роботи кафедр, викладачів-кураторів;

- організація спортивно-оздоровчих заходів;

- проведення роботи по сприянню у працевлаштуванні випускників, підтримання зв'язків із випускниками факультету;

- розвиток форм самоврядування серед студентів факультету, зв'язок факультету з громадськими організаціями;

- контроль за умовами проживання здобувачів вищої освіти факультету в гуртожитках університету, сприяння адміністрації гуртожитку в підтриманні порядку;

- відповідальність за збереження майна факультету, санітарно-технічний стан аудиторій фонду факультету;

- організація діяльності та діловодства факультету.

4.17. Декан факультету може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам.

4.18. Заступники декана факультету призначаються наказом ректора ЧНУ за представленням декана географічного факультету із числа осіб, які працюють на факультеті, мають, як правило, науковий ступінь, вчене звання та досвід роботи.

4.18. Заступники декана підпорядковуються безпосередньо декану факультету та керуються у своїй роботі цим Положенням та посадовою інструкцією.

4.19. Діловодство на факультеті здійснює секретар географічного факультету, який керується посадовою інструкцією.

5. Здобувачі вищої освіти географічного факультету

5.1. До числа здобувачів вищої освіти географічного факультету зараховуються особи відповідно до чинних Правил прийому. Навчання студентів може здійснюватися з відривом та без відриву від виробництва. Здобувачам вищої освіти,

які навчаються на денній формі (за державним замовленням) та не мають заборгованостей, а також входять у відповідний відсоток рейтингу студентів, виплачується стипендія. Студенти можуть навчатися за індивідуальним графіком навчання у відповідності до діючого в ЧНУ Положення.

5.2. Здобувачі вищої освіти беруть участь у діяльності географічного факультету та мають права, передбачені чинним законодавством. Здобувачі вищої освіти можуть обирати і бути обраними до Вченої ради факультету, можуть створювати органи самоврядування та приймати рішення в межах їх компетенції.

5.3. Здобувачі вищої освіти зобов'язані у встановлені терміни виконувати навчальні плани та дотримуватися вимог «Положення про організацію освітнього процесу». За невиконання навчальних планів за семестр з неповажних причин, відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу», а також за порушення Правил внутрішнього розпорядку ЧНУ на здобувачів вищої освіти можуть бути накладені адміністративні стягнення, в тому числі і відрахування з університету за наказом ректора.

5.4. Успішна участь здобувачів вищої освіти у студентських наукових конференціях, симпозіумах та семінарах, Всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт можуть бути зараховані як результати навчання у неформальній освіті у частині захисту курсової роботи (проекту) за освітнім компонентом «Курсова робота».

6. Органи громадського самоврядування географічного факультету

6.1. Вищим органом громадського самоврядування факультету є загальні збори трудового колективу (далі – збори).

У складі зборів мають бути представлені всі групи працівників факультету. Не менше 75% від загальної кількості делегатів зборів мають становити науково-педагогічні працівники факультету, решта – інші категорії співробітників факультету.

Збори працівників факультету:

- вносять пропозиції ректору університету про відкликання з посади декана та завідувачів кафедр;

- обирають кандидатури на конференцію трудового колективу ЧНУ.

6.2. На факультеті створюються і діють органи студентського самоврядування у формі студентської ради факультету, академічної групи, студентської ради гуртожитку, старостатів, студентських деканатів тощо. Діяльність органів студентського самоврядування здійснюється відповідно до Положення про студентське самоврядування в ЧНУ.

Основні завдання органів студентського самоврядування факультету:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій і творчій діяльності студентів;
- сприяння створенню належних умов для проживання та відпочинку студентів;
- сприяння діяльності студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- організація співробітництва зі студентами інших факультетів, закладів вищої освіти, з молодіжними організаціями;
- сприяння працевлаштуванню випускників.

7. Майно та кошти географічного факультету

7.1. Фінансування факультету здійснюється у встановленому законодавством порядку за рахунок:

- засобів, отриманих від здійснення освітньої діяльності;
- цільових засобів Міністерства освіти і науки України, відомств, організацій, фондів, у тому числі міжнародних;
- добровільних внесків юридичних та фізичних осіб, у тому числі міжнародних;
- інших засобів, передбачених законодавством.

7.2. Майно географічного факультету, яке є в оперативному управлінні факультету, знаходиться на балансі університету.

7.3. За факультетом для забезпечення навчальної діяльності закріплюється приміщення, прилади, комп'ютери, комп'ютерні мережі, оргтехніка, лабораторії, засоби зв'язку та телекомунікації.

7.4. Матеріально-технічне забезпечення географічного факультету здійснюється за рахунок засобів, які визначені вище.

8. Контроль за діяльністю географічного факультету

8.1. Контроль за діяльністю факультету здійснює ректор та перший проректор.

8.2. Декан факультету звітує про свою діяльність перед Вченою радою університету, ректором та першим проректором.

8.3. Контроль за діяльністю факультету та перевірка певних видів роботи факультету може здійснюватися, за рішенням ректора або першого проректора, іншими посадовими особами та структурними підрозділами університету.

9. Реорганізація та ліквідація географічного факультету

9.1. Припинення діяльності факультету здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації.

9.2. Факультет реорганізується або ліквідується наказом ректора ЧНУ за рішенням Вченої ради університету.

9.3. При реорганізації факультету документи, які знаходяться на факультеті, передаються на зберігання правонаступнику; при ліквідації – до архіву університету.